



Российский университет дружбы народов  
(РУДН)

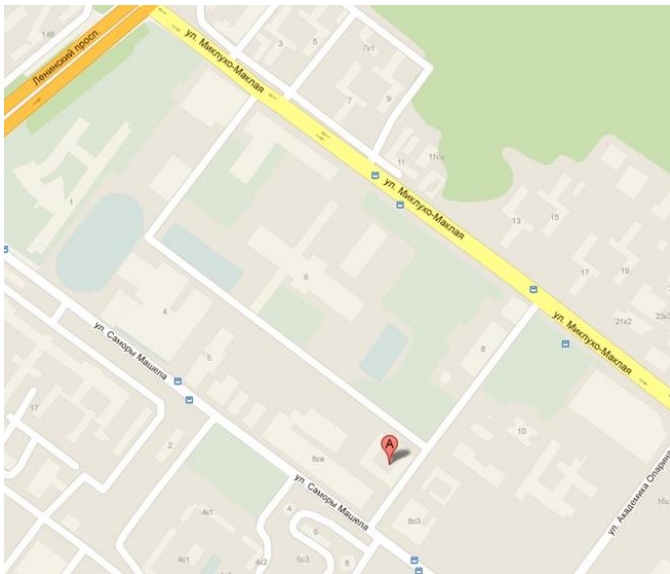


Центр коллективного пользования  
(Научно-образовательный центр)

## ***Уважаемые коллеги!***

*ЦКП (НОЦ) РУДН приглашает Вас принять участие в научном семинаре по теме:*

### **«МЕТОДОЛОГИЯ GxP: ПРОИЗВОДСТВО, ЛАБОРАТОРИЯ, СКЛАД. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ЛОГИСТИКА»**



**Дата проведения:** 1 - 2 июля 2015 г

**Место проведения:** ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», Центр коллективного пользования (Научно-образовательный центр)

**Адрес:** г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 8/2 (Здание Аграрного факультета), аудитория 123

**Стоимость участия:** 18 000 руб.

**По окончании семинара выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.**

Для участия в семинаре и получения подробной информации просим обращаться в **Отдел обеспечения учебного процесса, реализации учебных программ ДПО**

E-mail: [dpo.rudn@gmail.com](mailto:dpo.rudn@gmail.com), [nsvasina@yandex.ru](mailto:nsvasina@yandex.ru)

Телефон для справок: +7 (499) 739-58-34;

+7 (495) 787 38 03 (доб. 2095)

Также Вы можете подать заявку в электронной форме на официальном сайте ЦКП (НОЦ) РУДН: [ccp.rudn.ru](http://ccp.rudn.ru)

***Будем рады встрече с Вами на семинаре!***

## ПРОГРАММА СЕМИНАРА



РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ДРУЖБЫ НАРОДОВ



Центр коллективного пользования  
(Научно-образовательный центр)

**Дата проведения: 1 июля 2015 г**

**Место проведения:** ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», Центр коллективного пользования (Научно-образовательный центр)

**Адрес:** г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 8/2 (Здание Аграрного факультета), аудитория 123

9:30 – 10:00	Регистрация участников семинара
10:00 – 11:30	<b>Философия GxP</b> <b>Топников Игорь Владимирович</b> – лектор ЦКП(НОЦ)
11:30 – 11:45	Перерыв
11:45 – 13:00	<b>Организация фармацевтического производства в условиях GMP</b> <b>Топников Игорь Владимирович</b> – лектор ЦКП(НОЦ)
13:00 – 14:00	Перерыв
14:00 – 16:00	<b>Организация складского хозяйства на фармацевтическом предприятии в соответствии с требованиями GMP</b> <b>Топников Игорь Владимирович</b> – лектор ЦКП(НОЦ)

## ПРОГРАММА СЕМИНАРА



РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ДРУЖБЫ НАРОДОВ



Центр коллективного пользования  
(Научно-образовательный центр)

**Дата проведения:** 2 июля 2015 г

**Место проведения:** ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», Центр коллективного пользования (Научно-образовательный центр)

**Адрес:** г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 8/2 (Здание Аграрного факультета), аудитория 123

10:00 – 11:30	<b>Вопросы контроля качества лекарственных препаратов в оптовых фармацевтических организациях</b>  <i>Елагина Ирина Антониевна – главный специалист отдела государственного контроля качества лекарственных средств Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения Российской Федерации, канд.фарм. наук</i>
11:30 – 11:45	Перерыв
11:45 – 13:00	<b>Требования регуляторных органов</b>  <i>Елагина Ирина Антониевна – главный специалист отдела государственного контроля качества лекарственных средств Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения Российской Федерации, канд.фарм. наук</i>
13:00 – 14:00	Перерыв
14:00 – 16:00	<b>Организация складского хозяйства на фармацевтическом предприятии в соответствии с требованиями GMP</b>  <i>Топников Игорь Владимирович – лектор ЦКП(НОЦ) РУДН</i>



Российский университет дружбы народов  
(РУДН)



Центр коллективного пользования  
(Научно-образовательный центр)

## ***ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В СЕМИНАРЕ***

Для оформления документов на участие в семинаре просьба прислать **заявку** на E-mail:

[\*\*dpo.rudn@gmail.com\*\*](mailto:dpo.rudn@gmail.com)

[\*\*nsvasina@yandex.ru\*\*](mailto:nsvasina@yandex.ru)

Или заполнить **заявку** в электронной форме на официальном сайте ЦКП (НОЦ) РУДН: [\*\*ccp.rudn.ru\*\*](http://ccp.rudn.ru)

**По прибытии на семинар каждому участнику необходимо иметь при себе:**

1. Копию паспорта (заполненные страницы);
2. Копию диплома о высшем образовании, заверенную синей печатью организации;
3. Копию трудовой книжки (первая и последняя страница), заверенную синей печатью организации;
4. В случае, если фамилия в паспорте и дипломе отличается – копия свидетельства о заключении брака;
5. Подписанный договор (**В 2х экземплярах приложения к договору, слушатель должен поставить свою подпись напротив своей фамилии и паспортных данных об ознакомлении с Уставом и т.д.**) и акт выполненных работ;
6. Платежное поручение (или гарантийное письмо об оплате, в случае позднего оформления договора).